



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

SERVIZIO PERSONALE

SCADENZA 9 DICEMBRE 2016

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME 50% DI N. 1 "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO E CONTABILE" CAT. GIUR. D1 DA DESTINARSI INIZIALMENTE ALL'AREA FINANZIARIA UNIONE TERRED'ACQUA (BO).

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE DELL'UNIONE TERRED'ACQUA

In esecuzione della deliberazione n. 18 del 27/04/2016 avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016-2018" e della determinazione n. 301 del 8/11/2016, l'Unione Terred'acqua intende attivare un concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato e part time al 50% di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D1 ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sull'accesso all'impiego. Questa pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

RENDE NOTO

che è indetta una **selezione pubblica** per l'assunzione a tempo indeterminato ed orario part time 50 % per n. 1 posto di **Istruttore Direttivo Amministrativo e Contabile** cat. giur. D1 da destinare inizialmente all'Area Finanziaria dell'**Unione Terred'Acqua con sede a S. Giovanni in Persiceto – Corso Italia n.74**

1) TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto viene corrisposta una retribuzione mensile pari a quella iniziale spettante al personale a tempo indeterminato appartenente alla categoria professionale D, posizione economica D1, profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo e contabile, secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. Regioni-Autonomie Locali e dal C.C.D.I. in vigore presso l'Unione Terred'Acqua. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

2) REQUISITI E SELEZIONE CANDIDATI

Requisiti generali per l'accesso all'impiego

Alla selezione possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana;
Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea purché ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7/2/94, n. 174, possiedano i seguenti requisiti:
 - godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - siano in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana.
- Sono considerati cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica (San Marino, Vaticano, ecc.) e coloro che sono dalla Legge equiparati ai cittadini dello Stato;
- idoneità specifica alle mansioni del posto in questione. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato prescelto in base alla normativa vigente;
- godimento dei diritti civili e politici ed immunità da condanne penali di cui all'art. 1 della legge 18/1/1992, n. 16;
- immunità da interdizione dai pubblici uffici o da destituzione da precedenti pubblici impieghi;
- per i concorrenti di sesso maschile: essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
- Patente di guida di categoria B
- Titolo di studio:

diploma di laurea in Economia e Commercio, Scienze Economiche

oppure diploma di laurea triennale sottospecificato

Unione Terred'acqua – sede c/o Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 74 - 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

Tel. Centralino 051-6812701 – Fax generale 051-825024 – pec: unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it

\\172.16.100.17\personale\Unione-Articoli\AVVISI_CONCORSI_MOBILITA\CONCORSI\UNIONE\2016 ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT D1 PART TIME\BANDO istruttore direttivo part time 2016 con scadenza.odt

C.F. 03166241202 – P. IVA. 03166241202



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

Classi di Laurea DM 270/04	Classi di Laurea DM 509/99
L18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale	17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale
L33 Scienze Economiche	28 Scienze Economiche

oppure diploma di laurea magistrale o specialistica sottospecificato

Classi di Laurea DM 270/04	Classi di Laurea DM 509/99
LM56 Scienze dell'economia	64/S Scienze dell'economia
LM77 Scienze Economico Aziendali	84/S Scienze Economico Aziendali

I candidati che hanno conseguito i titoli di studio richiesti presso istituti esteri, devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione ovvero devono aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione.

Tutti i requisiti predetti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla graduatoria.

3) POSIZIONE DI LAVORO

Declaratorie contrattuali della categoria giuridica D1:

- elevate conoscenze pluri-specialistiche ed un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento;
- contenuto di tipo tecnico gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi;
- elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili;
- relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziali.

Declaratorie specifiche:

Svolgimento delle attribuzioni inerenti la predisposizione di atti complessi e l'effettuazione di studi, ricerche, indagini di natura tecnico-contabile e giuridico-amministrativa, nonché l'elaborazione di proposte, progetti e programmi nell'ambito delle mansioni di competenza, predisposizione bilancio, rendiconti e gestione contabile.

4) DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. La domanda presentata in carta semplice dovrà essere indirizzata all'Unione Terred'Acqua e spedita o presentata nei modi e nei termini previsti dal successivo punto 6.

2. La domanda dovrà essere redatta preferibilmente UTILIZZANDO LO SCHEMA ALLEGATO al presente avviso.

3. Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

- Cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- Residenza, recapito telefonico, domicilio (se diverso dalla residenza), mail, cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione. In caso di variazione del recapito il concorrente dovrà darne avviso all'Ente a mezzo lettera raccomandata;
- Il possesso della cittadinanza italiana o equiparazione ad essa;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

- Le eventuali condanne penali riportate. In caso negativo: di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- Gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo: di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- Per i candidati di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- Di non aver subito provvedimenti di interdizione dai pubblici uffici nonché di destituzione da precedenti rapporti di pubblico impiego;
- Il titolo di studio posseduto. Nel caso in cui il concorrente sia in possesso di più titoli di studio dovranno essere indicati tutti i titoli di studio compreso quello richiesto dall'avviso;
- L'idoneità fisica riferita all'impiego di cui al presente avviso;
- per i soli cittadini membri dell'Unione Europea, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- il consenso o "non consenso" alla comunicazione dei dati personali ad altri enti pubblici per finalità occupazionali;
- Eventuale preferenza in caso di parità di merito (tra quelle indicate al punto 9 del presente avviso);
- di accettare integralmente e senza condizioni tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente nonché le clausole previste dal presente avviso di selezione;
- La lingua prescelta per il colloquio (francese o inglese)
- il candidato se appartenente alla categoria disciplinata dalla Legge n. 104/1992, dovrà specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere la/e prova/e;
- di non versare in una delle situazioni previste dall'articolo 35 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introdotto dall'articolo 1 comma 46 della legge 6 novembre 2012, n. 190;

Il candidato al momento dell'assunzione dovrà dichiarare di non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità o di inconfiribilità di incarichi apicali nella pubblica amministrazione previsti dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art.53 del Dlgs. n. 165/01.

4. La domanda deve essere firmata dal candidato, **pena l'esclusione dal concorso**. La firma non deve essere autenticata.

5. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione citate.

Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

6. L'Unione Terred'Acqua, si riserva, inoltre, di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative ai posti messi a selezione.

5) AMMISSIONE DEI CANDIDATI E IRREGOLARITA'

Alla prima prova d'esame saranno ammessi con riserva tutti coloro che avranno presentato domanda di partecipazione alla procedura selettiva. La verifica delle dichiarazioni rese, nonché il possesso dei requisiti verrà effettuata prima di procedere all'assunzione dei vincitori della selezione e di coloro che, a procedura espletata, risultando utilmente collocati nella graduatoria, verranno assunti.

L'Unione Terred'Acqua si riserva comunque la possibilità di verificare le domande e comunicare la non ammissione alla selezione, con le relative motivazioni, mediante lettera raccomandata, telegramma o via PEC.

6) DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Fotocopia di un documento di identità valido (**tale documento non è obbligatorio qualora la domanda sia presentata direttamente e la firma sia stata apposta in presenza dell'incaricato al ritiro**).
- **Certificazione** rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi in modo esplicito gli eventuali ausili, nonché gli eventuali tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove in relazione all'handicap posseduto, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione (**solo nel caso il candidato abbia richiesto ausili e tempi aggiuntivi**).

La domanda di partecipazione alla selezione è esente dall'imposta di bollo.

Unione Terred'acqua – sede c/o Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 74 - 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

Tel. Centralino 051-6812701 – Fax generale 051-825024 – pec: unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it

\\172.16.100.17\personale\Unione-Articoli\AVVISI_CONCORSI_MOBILITA\CONCORSI\UNIONE\2016 ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT D1 PART TIME\BANDO istruttore direttivo part time 2016 con scadenza.ods
C.F. 03166241202 – P. IVA. 03166241202



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

La Commissione ha manifestato interesse al curriculum vitae che potrà essere allegato ma che comunque non sarà valutato in quanto la selezione è solo per esami.

Non occorre allegare altro documento

7) MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, da redigersi preferibilmente sul modulo allegato al presente avviso, sottoscritta dal candidato **dovrà pervenire entro le ore 13,00 del 9 dicembre 2016** (30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso di selezione all'albo pretorio online)

Gli interessati potranno far pervenire domanda e relativi allegati, in uno dei seguenti modi:

- per posta mediante raccomandata a. r indirizzata all'Unione Terred'acqua - Servizio Personale – Corso Italia 74 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO). In tal caso dovrà essere allegato documento di identità;
- per fax: al 051/825024 (in caso di invio tramite fax è cura del candidato di accertarsi dell'effettiva ricezione da parte dell'Ufficio protocollo dell'Unione tel. 051/6812701 dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00). In tal caso dovrà essere allegato documento di identità.
- direttamente presso:
 - l'Ufficio Protocollo dell'Unione presso il Comune di San Giovanni in Persiceto – Corso Italia n. 74 nelle giornate di lunedì/mercoledì/venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 e il martedì/giovedì dalle 11,00 alle 13,00 e dalle 15,00 alle 16,00
 - l' Ufficio Personale sede distaccata di Calderara di Reno - Piazza Marconi n. 7 nelle giornate di lunedì/mercoledì/venerdì dalle ore 08,30 alle ore 13,00 e il martedì/giovedì dalle ore 08,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it tenuto conto anche di quanto disposto con circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12 del 03/09/2010. A tal fine si precisa che si accettano domande redatte con modalità informatica e trasmesse con posta elettronica certificata (Pec). In tal caso, la domanda sarà ritenuta valida solo se inviata nei formati pdf o tiff, privi di macroistruzioni o codice eseguibili.
- La presentazione della domanda di ammissione al concorso, può avvenire anche tramite **l'iscrizione on-line, all'indirizzo**
https://terredacqua.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=Domanda_concorso_contabile_D1
Al termine del caricamento on-line dei dati relativi alla domanda da parte del/della candidato/a, è possibile e consigliato stampare e salvare la ricevuta, riportante estremi e numero della pratica.

Il sistema, acquisita la domanda di concorso, procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail segnalato dal/dalla candidato/a un messaggio di conferma della ricezione della pratica da parte dell'Unione Terred'Acqua. Al fine di evitare possibili disguidi, in particolare derivanti dall'errata digitazione dell'indirizzo e-mail da parte del/della candidato/a, **si consiglia di stampare e salvare sempre la ricevuta di cui sopra.**

AVVERTENZE SULLA DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA ON LINE

La documentazione richiesta, da presentare in allegato alla domanda, dovrà essere costituita da files di formato **.pdf** da inserire direttamente nel format.

I nomi dei files devono essere al massimo di 8 caratteri (cui si aggiunge l'estensione .pdf o .xls) e non devono contenere caratteri speciali (accenti, apostrofi, trattini o altri segni di punteggiatura). Una denominazione più lunga o la presenza di caratteri speciali potrebbero compromettere la corretta acquisizione dei files da parte del sistema.

Non è possibile allegare file di dimensione superiore a 4 Mb.

L'Unione Terred'Acqua non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o telegrafici o di connessione internet comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

A tal fine fa fede:

- in caso di spedizione: la data di protocollo di arrivo
- in caso di invio via fax o via pec: la data di ricezione risultante dal fax o dalla pec

Unione Terred'acqua – sede c/o Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 74 - 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

Tel. Centralino 051-6812701 – Fax generale 051-825024 – pec: unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it

\\172.16.100.17\personale\Unione-Articoli\AVVISI_CONCORSI_MOBILITA\CONCORSI\UNIONE\2016 ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT D1 PART TIME\BANDO istruttore direttivo part time 2016 con scadenza.odt
C.F. 03166241202 – P. IVA. 03166241202



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

- in caso spedizione tramite iscrizione on-line, la ricevuta dell'avvenuta spedizione

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e pertanto non possono essere prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, il caso fortuito e il fatto di terzi, non siano pervenute all'Ufficio Protocollo entro il termine ultimo previsto dall'avviso, né quelle spedite prima della pubblicazione dello stesso. Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli uffici comunali/postali a causa di sciopero, lo stesso s'intende espressamente prorogato al primo giorno lavorativo di ripresa del servizio da parte degli uffici predetti.

8) REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

Sono sanabili le seguenti irregolarità od omissioni:

- omissione o incompletezza di una o più dichiarazioni fra quelle richieste circa il possesso dei requisiti prescritti dall'avviso, ad eccezione di quelle relative alle generalità ed al domicilio o recapito;
- mancata o incompleta indicazione della selezione cui si vuole partecipare.

In caso di irregolarità sanabili il candidato dovrà provvedere alla regolarizzazione, pena l'automatica esclusione dalla selezione, entro il termine tassativo fissato nella relativa comunicazione. Qualsiasi altra omissione o irregolarità, non contemplata nell'elenco sopra indicato, comporta l'esclusione dalla selezione.

9) PROGRAMMA E PROVE D'ESAME

1^ Prova: Prova scritta e/o pratica

Materie:

Ordinamento contabile e fiscale degli Enti locali - Armonizzazione contabile.

Legislazione degli Enti Locali.

Norme in materia di documentazione amministrativa

Diritto amministrativo.

Non potranno essere consultati testi di legge,

2^ Prova: Prova orale

Materie della prova scritta.

La prova orale verterà, oltre che sulle materie oggetto della prova scritta e/o pratica, anche su nozioni di conoscenza all'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche ed alla conoscenza della lingua straniera prescelta tra inglese e francese.

10) CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME - PUNTEGGI:

La prova scritta si svolgerà **il 19/12/2016 alle ore 9,30**

La prova orale si svolgerà **il 29/12/2016 alle ore 9,30** e si svolgerà in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Nel caso in cui i candidati ammessi alla prova orale siano in un numero elevato, la prova orale proseguirà **il 30/12/2016**

La sede della prova sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito web dell'Unione Terred'acqua a decorrere **dal 14/12/2016**.

Non saranno effettuate convocazioni individuali in merito alla prova scritta.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio online e/o del sito web istituzionale dell'ente (www.terredacqua.net), salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per le quali saranno effettuate comunicazioni personali.

La comunicazione in merito all'esito della prova scritta sarà effettuata tramite pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Unione Terred'Acqua a decorrere **dal 22/12/2016**

Per tutte le eventuali comunicazioni da inviare ai candidati sarà utilizzato l'indirizzo di posta elettronica che gli stessi dovranno indicare nella domanda di partecipazione ovvero all'indirizzo di residenza o domicilio indicato sulla domanda di partecipazione alla selezione.

Al termine di ciascuna giornata relativa alla prova orale, la Commissione provvederà a pubblicare l'esito della stessa all'Albo Pretorio dell'Unione Terred'acqua ovvero nei locali in cui verrà sostenuta la prova orale.



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

La Commissione avrà a disposizione 30 punti per la valutazione della prova scritta/teorico pratica. La prova si intenderà superata con il punteggio minimo di 21/30.

La Commissione avrà a disposizione 30 punti per la valutazione della prova orale. La prova si intenderà superata con il punteggio minimo di 21/30.

Il punteggio totale (max 60/60) sarà dato dalla somma della prova scritta (max 30/30) e della prova orale (max 30/30)

11) FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA - PREFERENZE IN CASO DI PARITÀ

Al termine dei propri lavori la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria provvisoria di merito dei concorrenti che hanno superato la prova concorsuale e provvederà a trasmettere i verbali della commissione alla Responsabile del Servizio Personale Organizzazione dell'Unione per il controllo di regolarità formale sulle operazioni svolte dalla commissione, sulle dichiarazioni relative alle preferenze e sulle dichiarazioni indicate nella domanda di selezione.

Se due o più candidati ottengono pari punteggio a conclusione delle operazioni concorsuali, **la preferenza** sarà determinata come segue:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare; 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti; 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra; 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato; 5) gli orfani di guerra; 6) gli orfani per caduti per fatto di guerra; 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato; 8) i feriti in combattimento; 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa; 10) i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti; 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra; 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato; 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra; 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra; 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato; 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti; 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Unione Terred'acqua; 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico; 19) gli invalidi e mutilati civili; 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dalla minore età;
- b) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- c) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza ai sensi e nei limiti di cui all'art. 12, commi 1 e 3 del D.Lgs. n. 468/1997.

I titoli preferenziali dichiarati nell'istanza di ammissione dovranno essere presentati da parte dei concorrenti, in carta semplice, anche tramite fax, al Servizio Personale dell'Unione Terred'acqua, pena la loro mancata valutazione, entro cinque giorni precedenti quello stabilito per l'espletamento dell'ultima prova di selezione.

Il possesso dei predetti titoli dovrà risultare alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria definitiva è approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale dell'Unione Terred'Acqua ed è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione Terred'Acqua per 15 giorni consecutivi.

12) GRADUATORIA DEGLI IDONEI – MODALITÀ DI ASSUNZIONE

La graduatoria dei candidati idonei, formulata dalla Commissione Giudicatrice, sarà approvata con apposito atto, previo riscontro della sua regolarità e conserverà efficacia per 3 anni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio dell'Unione, dalla data di tale pubblicazione decorreranno i termini per l'eventuale impugnazione.

La graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato da parte dell'Unione Terred'Acqua e di tutti i Comuni aderenti, che ne facciano richiesta nei limiti previsti dalle norme vigenti al momento ed al di fuori delle assunzioni già programmate. Relativamente alle assunzioni a tempo determinato, si procederà scorrendo la graduatoria con la precisazione che, qualora un candidato sia già in servizio a tempo determinato presso l'Unione o per un ente aderente, non verrà contattato per un ulteriore incarico dai citati Enti, sino al termine dell'incarico.

La rinuncia a proposta di assunzione a tempo determinato non comporta decadenza dalla graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

La presentazione dei documenti attestanti il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego dovrà avvenire entro 30 giorni dall'entrata in servizio, qualora, in forza di legge, i documenti stessi non debbano essere acquisiti direttamente dall'Amministrazione. Il neo assunto sarà invitato a regolarizzare entro 30 giorni, a pena di risoluzione di diritto del contratto individuale di lavoro, la documentazione irregolare o incompleta, anche ai fini fiscali.

L'assunzione resta comunque subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti e potrà essere preceduta da preventiva visita medica da parte degli organi sanitari competenti al fine di accertarne l'idoneità alle mansioni specifiche.

Il neo assunto, contestualmente alla stipula del contratto individuale di lavoro, dovrà dichiarare di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni, fatte salve le eccezioni previste dalla normativa vigente; ove necessario, il dipendente dovrà rilasciare espressa dichiarazione di opzione per l'Unione Terred'acqua.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono altresì subordinati alla effettiva possibilità di assunzione della Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli enti locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie ed in particolare all'esito negativo della comunicazione inoltrata ai sensi dell' art. 34 bis D.Lgs. 30/03/2001 n. 165. (protocollo n. 8831 del 05/09/2016).

Dopo la stipulazione del contratto gli assunti che, senza giustificato motivo, non assumano servizio nel termine assegnato loro, saranno dichiarati decaduti, salvo possibilità di proroga per giustificati motivi.
Non saranno rilasciate dichiarazioni di idoneità al concorso.

13) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza all'art.13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si rendono le seguenti informazioni in merito al trattamento dei dati personali connesso al presente procedimento:

- 1) il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali ed informatici e comunque in modo da garantire la riservatezza degli stessi;
- 2) i dati devono essere acquisiti dal Servizio Personale; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterebbe l'estromissione dalla procedura;
- 3) i dati saranno comunicati ad altri soggetti, ove previsto dalla normativa vigente;
- 4) il trattamento dei dati personali eventualmente rientranti nel novero dei dati "sensibili" e "giudiziari", di cui alle lettere d) ed e), comma 1, art. 4 del Codice sulla Privacy, viene compiuto nei limiti indicati dalla normativa in vigore e dal regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato con deliberazione consiliare n. 8 del 16/01/2007 e segue le finalità previste dalla legge e dal medesimo regolamento. Il trattamento in parola viene effettuato mediante strumenti manuali ed informatici e comunque in modo da garantire la riservatezza degli stessi. Il conferimento di questi dati ha natura obbligatoria;
- 6) il responsabile del trattamento è la Responsabile del Servizio Personale, il cui ufficio ha sede in San Giovanni in Persiceto, Corso Italia n. 74.

14) INFORMAZIONI VARIE

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- Regolamento generale degli uffici e dei servizi;
- Regolamento sull'accesso al pubblico impiego;
- legge 5 febbraio 1992 n. 104 "legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate";
- D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali"
- legge 08 Marzo 1989, n. 101 "festività religioni ebraiche";
- legge 30 luglio 2012 n. 126 "festività ortodosse";
- legge 15 maggio 1997 n. 127 "snellimento dell'attività amministrativa"
- D.P.R. 25 gennaio 1994 n. 130 "autenticazioni"
- D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 "Norme di accesso agli impieghi della P.A."
- D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo Unico in materia di documentazione amministrativa";
- D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico ordinamento Enti Locali"
- D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche".
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33

Unione Terred'acqua – sede c/o Comune di San Giovanni in Persiceto - Corso Italia 74 - 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

Tel. Centralino 051-6812701 – Fax generale 051-825024 – pec: unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it

\\172.16.100.17\personale\Unione-Articoli\AVVISI_CONCORSI_MOBILITA\CONCORSI\UNIONE\2016 ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT D1 PART TIME\BANDO istruttore direttivo part time 2016 con scadenza.odt
C.F. 03166241202 – P. IVA. 03166241202



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

La presente procedura si conforma ai principi indicati dalle vigenti disposizioni legislative e si svolge con modalità che garantiscono:

1. l'imparzialità, l'economicità e la celerità di espletamento
2. l'utilizzo di strumenti oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;
3. il rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori.

Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la Responsabile del Servizio Personale dell'Unione Terred'acqua Marina Mariani, con esclusione delle procedure di competenza della Commissione Giudicatrice, per le quali è responsabile il Presidente della medesima, nominata con apposito atto.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, si informano i partecipanti che i dati personali dei concorrenti saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte dei competenti servizi comunali, nel rispetto dei principi e delle disposizioni contenute nella citata legge. I dati non verranno comunicati a terzi, fatti salvi altri enti pubblici che ne facciano espresso richiesta a fini occupazionali, e saranno utilizzati esclusivamente ai fini del rapporto lavorativo.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il titolare del trattamento dei dati è la Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione Terred'acqua Sig.ra Mariani Marina.

15) DISPOSIZIONI FINALI

Per ragioni di pubblico interesse l'Unione Terred'acqua si riserva il diritto di prorogare o di riaprire i termini di presentazione delle domande, ovvero di modificare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda o in dipendenza di disposizioni di legge o contrattuali, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non dare corso alla copertura dei posti di cui trattasi, in assenza di candidati ritenuti in possesso di caratteristiche compatibili con il posto a selezione o in caso di sopravvenute disposizioni normative ostative alle programmate assunzioni.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento ai vigenti regolamenti dell'Unione Terred'acqua, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

Il procedimento avrà inizio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso e terminerà entro 6 mesi dalla data della prova orale.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale Organizzazione (051/68.12.723 – 051/68.12.727) Il presente avviso e l'allegato schema di domanda possono essere reperiti sul sito internet dell'Unione Terred'acqua (www.terredacqua.net).

San Giovanni in Persiceto, 8 novembre 2016

La Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione
Mariani Marina